ROSANNA
AMBROGETTI
26.06.2026
09:19:48
GMT+02:00

Fondazione Alfred Lewin
PREVENTIVO ESERCIZIO 2026
(su base consuntivo 2025)

Conto	Descrizione	Esercizio 2025	Preventivo 2026
51.15	**EROGAZIONI LIBERALI AG**	**54.604,49**	**45.000,00**
51.15.001	Erogazioni liberali monetarie AG	54.604,49	45.000,00
51.20	**PROVENTI DEL 5 PER MILLE AG**	**4.833,02**	**4.000,00**
51.20.001	Proventi del 5 per mille AG	4.833,02	4.000,00
51.25	**CONTRIB.DA SOGGETTI PRIVATI AG**	**17.500,00**	**12.000,00**
51.25.001	Contrib.da sogg.priv.a sost.dell'ente AG	17.500,00	2.000,00
51.25.91	Altri ricavi e proventi imponibili c/partitario	-	10.000,00
51.35	**CONTRIB.DA ENTI PUBBLICI AG**	**157.949,42**	**106.216,00**
51.35.001	Contrib.da enti pubb.a sost.dell'ente AG	122.949,42	22.500,00
51.35.004	Contr.da enti pubb.prog.spec.non imp.AG	-	-
51.35.010	Contr.app.enti pubb.att.conv.o accr.AG	35.000,00	83.716,00
51.45	**ALTRI RICAVI, RENDITE E PROVENTI AG**	**13.852,35**	**-**
51.45.010	Risarc. danni perdita prod.e sinistri AG	2.500,00	
51.45.013	Sopr.att. da gestione ordinaria impon.AG	6.339,00	-
51.45.019	Arrotondamenti attivi diversi AG	13,35	-
51.45.022	Rimborsi spese AG	5.000,00	
51.45.052	Ricavi per cessione cespiti ammort.AG	-	-
51.45.070	Interessi attivi diversi imponibili AG	-	-
53.30	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE AG**	**-**	**-**
53.30.217	Differenze passive su cambi AG	-	-
55.10	**RICAVI PER PRESTAZIONI E CESSIONI A TERZI**	**7.080,00**	**5.000,00**
55.10.001	Ricavi prest.serv.a terzi impon. AD	7.080,00	5.000,00
59.05	**PROVENTI RO**	**-**	**-**
59.05.016	Altri ricavi e proventi RO	-	
	TOTALE RICAVI E PROVENTI	**255.819,28**	**172.216,00**
53.01	**MATERIE PRIME, SUSS., DI CONS.E MERCI AG**	**1.506,55**	**600,00**
53.01.025	Acq.beni strum<516,46 deducibile AG	710,41	-
53.01.043	Materiali manutenzioni diverse AG	751,52	500,00
53.01.061	Materiale vario di consumo AG	44,62	100,00
53.05	**SERVIZI AG**	**86.909,70**	**63.103,20**
53.05.001	Servizi per la produzione AG	52.536,59	30.000,00
53.05.007	Costi per serv.accessori agli acq.AG	-	-
53.05.010	Spese telefoniche ordinarie AG		-
53.05.013	Spese telefoniche radiomobili AG	50,00	100,00
53.05.022	Energia elettrica AG	1.996,08	2.000,00
53.05.028	Acqua potabile AG	414,08	400,00
53.05.031	Gas AG	2.355,38	2.500,00
53.05.052	Spese di manut.beni mater.propri AG	1.165,90	1.500,00
53.05.055	Spese di manut.immob. strum.propri AG	-	-
53.05.079	Can.manut.beni mat.propri e di terzi AG	338,51	350,00
53.05.202	Compensi consulenze tecniche AG	324,48	
53.05.214	Comp.consulenze aff.diverse AG	3.700,00	3.000,00
53.05.217	Comp.consulenze non aff.diverse AG	208,08	-
53.05.241	Comp.lav.aut.occ.ass.part.aff.AG	1.400,00	-
53.05.253	Prestazioni occas.(PrestO) AG	1.450,00	2.000,00
53.05.325	Compensi organo di controllo AG	1.903,20	1.903,20
53.05.343	Pubblicità, inserzioni e aff. ded.AG	472,50	350,00
53.05.349	Fiere, mostre e convegni ded. AG	1.067,50	450,00
53.05.352	Spese per alb.e rist.(no sp.rappr.) AG	9.593,90	10.000,00
53.05.355	Spese per alberghi e ristor.(rappr.lim.ric.) AG	184,00	
53.05.367	Spese di viaggio AG	5.000,91	5.000,00
53.05.373	Spese postali AG	-	-
53.05.379	Spese amministrative AG	-	-
53.05.382	Premi di assic.non obbl.ded.AG	1.665,48	2.000,00
53.05.400	Assistenza software AG	387,73	500,00
53.05.409	Spese generali varie AG	679,38	1.000,00

53.05.439	Commissioni e spese bancarie AG	16,00	50,00
53.10	**GODIMENTO BENI DI TERZI AG**	**3.329,77**	**3.500,00**
53.10.013	Canoni locazione immobili deducibili AG	-	1.000,00
53.10.046	Canoni e spese acc.nolegg.veic.ded.AG	-	-
53.10.094	Licenze d'uso software non capit.AG	3.329,77	2.500,00
53.15	**PERSONALE AG**	**22.525,46**	**22.700,00**
53.15.001	Retrib.lorde dei dipendenti ordinari AG	16.374,44	16.500,00
53.15.004	Contrib.INPS dei dipendenti ordinari AG	4.785,42	4.800,00
53.15.007	Quote TFR dip.ordin.(in azien) AG	1.169,37	1.200,00
53.15.016	Contr.altri enti prev.assist.dip.ordin AG	147,00	150,00
53.15.019	Premi INAIL AG	49,23	50,00
53.20	**AMMORTAMENTI AG**	**5.388,20**	**5.388,20**
53.20.103	Amm.to civ.immobili strum. AG	378,76	378,76
53.20.112	Amm.to civ.impianti di condizion. AG		-
53.20.115	Amm.to civ.impianti idrotermosanitari AG	156,60	156,60
53.20.118	Amm.to civ.impianti elettrici AG	165,14	165,14
53.20.127	Amm.to civ.attrezzatura varia e min.AG	224,79	224,79
53.20.130	Amm.to civ.mobili e arredi AG	156,24	156,24
53.20.136	Amm.to civ.macchine d'uff. elettron.AG	2.323,96	2.323,96
53.20.178	Amm.to civ.altre spese pluriennali AG	1.982,71	1.982,71
53.25	**ACCANTONAMENTI PER RISCHI E ONERI AG**	**94.876,21**	**58.000,00**
53.25.013	Acc.to fondi e spese inded.AG	94.876,21	58.000,00
53.30	**ONERI DIVERSI DI GESTIONE AG**	**25.855,11**	**4.968,00**
53.30.040	Spese rappr.ded.lim.ric.(on.div.gest)AG	-	200,00
53.30.055	Valori bollati AG	6,00	10,00
53.30.061	Imposta municipale unica AG	348,00	348,00
53.30.067	Imposta di registro e conc.gov.AG	267,00	350,00
53.30.076	Tassa raccolta e smaltimento rifiuti AG	507,50	500,00
53.30.082	Altre imposte e tasse indirette ded.AG	111,63	110,00
53.30.094	Spese, perdite e Sopr.passive inded.AG	18.926,23	-
53.30.097	Sanzioni, penalità e multe AG	0,54	-
53.30.100	Contributi associativi versati AG	3.115,00	50,00
53.30.112	Abbonamenti, libri e pubblicazioni AG	2.151,74	3.000,00
53.30.124	Arrotondamenti passivi diversi AG	24,09	-
53.30.136	Erogazioni liberali inded.art.100 TUIR AG	-	-
53.30.151	Minusv.civil.alienaz.elimin.cespiti AG	-	-
53.30.172	Commissioni bancarie su finanziamenti AG	-	
53.30.178	Interessi passivi su mutui AG	394,45	400,00
53.30.184	Interessi passivi commerciali AG	-	-
53.30.217	Differenze passive su cambi AG	2,93	
65.01	**COSTI SU RAPPORTI BANCARI FP**	**6.743,38**	**6.300,00**
65.01.001	Interessi passivi bancari FP	4.977,26	5.000,00
65.01.004	Commissioni banc. Su finanziam. FP	598,50	
65.01.007	Commissioni disponibilità fondi FP	1.167,62	1.300,00
65.25	**ALTRI ONERI FP**	**466,08**	**260,00**
65.25.055	Commissioni e spese bancarie FP	466,08	260,00
69.05	**SERVIZI SG**	**5.094,34**	**5.500,00**
69.05.166	Comp.consul.amm.e fisc.(ord)SG	4.897,57	5.000,00
69.05.340	Spese amministrative SG	196,77	500,00
69.10	**GODIMENTO BENI DI TERZI SG**	**107,36**	**110,00**
69.10.073	Canoni noleggio altri beni materiali SG	107,36	110,00
69.30	**ALTRI ONERI SG**	**2.360,81**	**1.500,00**
69.30.100	Contributi associativi versati SG	100,00	
69.30.109	Cancelleria varia SG	2.260,65	1.500,00
69.30.181	Inter.pass.dilazione pagamento imposte SG	0,16	-
71.01	**IMPOSTE**	**720,00**	**400,00**
71.01.001	IRES corrente	49,00	50,00
71.01.004	IRAP corrente	671,00	350,00
	TOTALE COSTI ED ONERI	**255.882,97**	**172.329,40**
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	**- 63,69**	**- 113,40**

Forlì, 04-06-2026

Approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 16 giugno 2026

Fondazione Alfred Lewin - Ets
Via Duca Valentino 11- 47121 Forlì
C.F. 92052850408
Tel. 0543 36698 - Fax 0543 30421
info@alfredlewin.org - www.bibliotecaginobianco.it

RELAZIONE DELLA PRESIDENTE AL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. PRESENTAZIONE BILANCIO PREVENTIVO 2026

Il bilancio preventivo 2026 della Fondazione Alfred Lewin-Ets, definito anche sulla base del programma di iniziative programmate, si discosta, in misura comunque non significativa dai bilanci precedenti che ha tenuto significativamente conto dei contributi già deliberati per il 2026, ma anche del fatto che altri potrebbero non ripetersi.
Altrettanto si è tenuto conto di altre voci di entrata (5xmille, contributi privati e risorse proprie) che dovrebbero contribuire a garantire la copertura delle spese.
La Presidente fornisce il Bilancio preventivo ai Consiglieri, affinché ne prendano visione per poi giungere alla delibera in merito in seduta di Consiglio.

La Presidente, quindi, illustra per grandi linee le iniziative della *Fondazione Lewin* previste per il 2026:

-Progetto Passato Prossimo
Il progetto si articola in due momenti, il primo in settembre ed il secondo in ottobre 2026.
Il primo evento sarà la quarta edizione di ***"Settembre 44"*** e consisterà nella commemorazione della strage dell'aeroporto di Forlì, avvenuta a settembre 1944, in cui vennero uccise quarantadue persone, tra cui diciotto ebrei ed ebree e ventiquattro donne e uomini antifascisti o parenti di antifascisti, una strage per tanto tempo dimenticata.
Anche quest'anno la ricorderemo assieme ad alcuni parenti delle vittime che arriveranno da varie parti d'Italia, d'Europa e da Israele. Anche quest'anno vogliamo realizzare un incontro il più possibile conviviale e "non triste", con il coinvolgimento degli studenti delle scuole superiori ed aperto a tutta la cittadinanza, con letture, musica dal vivo, un trekking nella città in luoghi significativi su ciò che è successo ed infine un incontro dibattito al Salone comunale sull'attualità.
Il secondo appuntamento, dal 21 al 24 ottobre p.v., è la XXIII edizione del "**900fest**-Festival di Storia del Novecento che avrà come tema l'***Europa***
All'origine dell'iniziativa c'è la condivisa convinzione della necessità di un costante
approfondimento storico, accompagnato da un lavoro sulla memoria, di ciò che è successo nel secolo scorso in Europa.
Nel corso delle serate sono anche previsti un concerto, prodotto appositamente per il festival, oltre a film-documentari in via di definizione.

-Ciclo di seminari: Libri Fondamentali – IV edizione
Come già negli anni scorsi organizzaremo un breve ciclo di incontri, in forma seminariale, su libri o riviste che riteniamo "fondamentali".

-***Proseguirà il lavoro di lavorazione, digitalizzazione e messa in rete del patrimonio dell'emeroteca e di catalogazione dei libri della biblioteca.*** In particolare si sottolinea che molti progetti che abbiamo presentato, ottenendo contributi (dal Ministero della Cultura, in vari bandi, e dalla Regione Emilia Romagna) vertono proprio al potenziamento di della digitalizzazione e messa in rete sul sito della Biblioteca: bibliotecaginobianco.it del patrimonio della biblioteca Gino Bianco.

-Produzione di podcast tratti dal materiale sonoro patrimonio della Fondazione

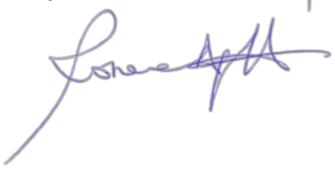
-Produzione di video-interviste

-Produzione di uno spettacolo musicale con brani anche originali e inediti.
Lo spettacolo debutterà all'interno della edizione 2026 del 900fest dedicata all'Europa

-LIBRI LIBERI. *La Biblioteca "Gino Bianco" organizzerà, come già negli anni scorsi, due MERCATINI GRATUITI DEI LIBRI, in due fine settimana (date in via di definizione), il sabato dalle 15 alle 19 e la domenica dalle*

9 alle 13 e dalle 15 alle 19, presso la Biblioteca "Gino Bianco" della Fondazione Alfred Lewin-Ets, via Duca Valentino 13a, Forlì.
Saranno resi disponibili volumi di storia, filosofia, economia, sociologia, arte e anche fascicoli di riviste, che le persone potranno portare a casa. L'iniziativa si propone di valorizzare i libri e i periodici scartati dal catalogo della biblioteca perché in doppia o tripla copia, dando loro una seconda vita. Si tratta di materiali in buone condizioni d'uso a cui offrire un'altra opportunità di essere letti.

Forlì, 10.06.2026 *La presidente della Fondazione Alfred Lewin-Ets, Rosanna Ambrogetti*



Fondazione Alfred Lewin - Ets
Via Duca Valentino 11- 47121 Forlì
C.F. 92052850408
Tel. 0543 36698 - Fax 0543 30421
info@alfredlewin.org - www.bibliotecaginobianco.it

RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE AL BILANCIO PREVENTIVO 2026

Il Consiglio di Amministrazione, presa visione della relazione di presentazione del bilancio preventivo 2026 della Fondazione Alfred Lewin-Ets, illustrata dalla presidente, concorda con le considerazioni sul bilancio preventivo esposte. Ritiene inoltre valido il programma delle iniziative previste per il 2026.

Ritiene pertanto che tale bilancio preventivo possa essere portato alla seduta del Consiglio di Amministrazione per le deliberazioni conseguenti.

Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione Alfred Lewin-Ets

Forlì, 10/06/2026

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggi, **16 giugno 2026**, alle ore 17.30, si è rinito presso la sede di via Duca Valentino n. 11, in Forlì, il Consiglio di Amministrazione della **Fondazione Alfred Lewin ETS**, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

1. **Valutazione e approvazione del bilancio consuntivo 2025;**
2. **Valutazione e approvazione del bilancio preventivo 2026;**
3. **Rinnovo della carica dell'Organo di controllo, ricoperta dal Sindaco unico dott. Davide Flamigni, in scadenza;**
4. **Conferimento dei poteri di delega sui conti correnti bancari alla dipendente Paola Sabbatani;**
5. **Comunicazione del decesso della Presidente onoraria Adriana Montini e considerazioni in merito a un'eventuale nuova nomina;**
6. **Varie ed eventuali.**

La presente riunione si svolge sia in presenza sia a distanza, mediante idonei mezzi audio-video.

Assume la presidenza Rosanna Ambrogetti, la quale, constatata la regolarità della riunione e la presenza della maggioranza dei consiglieri, dichiara validamente costituita la seduta.Sono presenti in loco Rosanna Ambrogetti, Gianni Saporetti, Giorgio Calderoni e Annibale Osti, il quale rappresenta altresì, per delega, la consigliera Lisabetta Foa e -in collegamento audio-video- i consiglieri Antonio Gardini, Franco Fabbri, Sulamit Schneider, Marina Cattaneo e Barbara Bovelacci. Il consigliere Edoardo Rabini è assente giustificato.

Sono inoltre presenti l'Organo di controllo, nella persona del Sindaco unico dott. Davide Flamigni, e il commercialista della Fondazione, dott. Marcello Natali.

La Presidente dichiara quindi aperta la seduta, chiamando a fungere da segretario Gianni Saporetti, e passa all'esame del primo punto all'ordine del giorno.

1. DISCUSSIONE E APPROVAZIONE DEL BILANCIO CONSUNTIVO CHIUSO AL 31.12.2025

Si precisa che la Fondazione si è avvalsa della facoltà prevista dall'art. 15 dello Statuto, che consente l'approvazione del bilancio d'esercizio entro il termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio sociale. Le ragioni di tale differimento sono da ricondurre alle operazioni di puntuale verifica e valutazione delle contribuzioni statali e regionali relative ai progetti svolti nel corso dell'esercizio.

***

La predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423, 2423-bis e 2426 del Codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza di scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli enti del Terzo Settore.

Con l'ausilio del commercialista dott. Marcello Natali e del Sindaco unico dott. Davide Flamigni vengono illustrati i principali elementi del bilancio.

Il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 evidenzia un disavanzo di euro 64,00.

Nel corso del 2025 sono stati sviluppati, avviati e/o portati a termine importanti progetti ai quali la Fondazione ha partecipato con esito positivo. In particolare, è stato concluso il progetto Invitalia del Ministero della Cultura relativo alle agevolazioni per la Transizione degli Organismi Creativi e Digitali, finanziato nell'ambito del PNRR. Sono stati inoltre ottenuti, come negli anni precedenti, il contributo del Ministero della Cultura per il "sostegno delle biblioteche non statali" e il contributo ai sensi dell'art. 8.

La Fondazione, oltre a proseguire le attività previste dalla Convenzione triennale 2024-2026 con la Regione Emilia-Romagna, ha altresì avviato il progetto finanziato con fondi FESR (Bando per la Digitalizzazione del Patrimonio Culturale di biblioteche archivi storici musei e altri istituti e luoghi della cultura), la cui conclusione è prevista nel corso del 2026, salvo eventuali proroghe.

Anche nel 2025 è stato profuso un notevole impegno per incrementare le attività della Fondazione, partecipando a nuovi bandi e consolidando le collaborazioni esistenti. La crescente presenza sul territorio e il rapporto con le istituzioni rappresentano elementi di consolidamento e sviluppo, pur nella consapevolezza delle inevitabili incertezze e dei rischi che caratterizzano il contesto attuale.

Alla luce di quanto esposto, la Presidente propone di riportare a nuovo il disavanzo di esercizio pari a euro 64,00. I consiglieri intervengono nella discussione, chiedendo gli opportuni approfondimenti e concordando sulla corrispondenza del bilancio alla situazione economica e patrimoniale della Fondazione.

Il Consiglio di Amministrazione, con 10 (dieci) voti favorevoli su 10 (dieci) consiglieri presenti, all'unanimità

DELIBERA

di **approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025**, composto da Stato patrimoniale, Rendiconto gestionale e Relazione di missione, nonché la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, riportando a nuovo il disavanzo di euro 64,00.

La Presidente informa che il bilancio approvato verrà presentato all'Assemblea dei sottoscrittori della Fondazione, che sarà convocata nella seconda metà del mese di luglio, con all'ordine del giorno l'esposizione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2025 e gli ulteriori argomenti che si renderanno necessari.

Si passa quindi all'esame del secondo punto all'ordine del giorno.

2. DISCUSSIONE E APPROVAZIONE DEL BILANCIO PREVENTIVO 2026

La Presidente presenta al Consiglio la bozza del bilancio preventivo per l'anno 2026, illustrandone gli aspetti generali, al fine di allegarlo, in caso di approvazione, al presente verbale.

I consiglieri prendono visione del documento, ne discutono i contenuti e si confrontano sulle attività che si intendono e si prevede di realizzare nel corso dell'anno. In particolare, per il 2026 sono state presentate al Ministero della Cultura le richieste di contributo ai sensi della Circolare n. 5 del 2021, relativa al sostegno delle biblioteche non statali, nonché ai sensi dell'art. 8 per la programmazione delle attività.

È stata inoltre presentata domanda di inserimento nella Tabella triennale prevista dall'art. 1 della legge 17 ottobre 1996, n. 534, relativa ai contributi a favore delle istituzioni culturali.

Sono state altresì presentate richieste di contributo alla Regione Emilia-Romagna, alla Fondazione Cassa dei Risparmi di Forlì e al Comune di Forlì per le iniziative "Passato prossimo: Settembre 44 e 900fest".

Per il 2026 è già stato deliberato il contributo della Regione Emilia-Romagna nell'ambito della Convenzione triennale di collaborazione per la valorizzazione dei patrimoni bibliotecari.

La Presidente sottolinea tuttavia che, rispetto all'esercizio precedente, alcuni importanti progetti si sono conclusi e che non è ancora possibile prevedere se nel corso del 2026 vi saranno ulteriori opportunità progettuali.

Al termine dell'approfondita disamina, la Presidente invita il Consiglio a deliberare in merito.

Il Consiglio di Amministrazione, dopo ampia discussione, con 10 (dieci) voti favorevoli su 10 (dieci)

consiglieri presenti, all'unanimità

DELIBERA

di approvare il bilancio preventivo predisposto per l'anno 2026.

Il Consiglio affida alla Presidente il compito di provvedere al deposito del bilancio presso gli enti competenti, ove richiesto.

3. RINNOVO DELLA CARICA DELL'ORGANO DI CONTROLLO, RICOPERTA DAL SINDACO UNICO DOTT. DAVIDE FLAMIGNI, IN SCADENZA

La Presidente riferisce della necessità di procedere al rinnovo della carica di Sindaco unico, attualmente ricoperta dal dott. Davide Flamigni in scadenza.

La Presidente esprime piena fiducia nei confronti del dott. Flamigni, evidenziando come il suo incarico sia stato svolto con continuità, competenza e serietà; propone quindi al Consiglio di rinnovare l'incarico per un ulteriore triennio, ad un compenso pari al triennio precedente, cioè di € 1.500,00 annuali, più Iva e altri oneri ove dovuti.

Dopo un breve confronto, nel quale tutti i consiglieri esprimono concordemente apprezzamento per l'attività svolta, il Consiglio di Amministrazione, con 10 (dieci) voti favorevoli su 10 (dieci) consiglieri presenti, all'unanimità

DELIBERA

di rinnovare al dott. Davide Flamigni la carica di Sindaco unico della Fondazione per un ulteriore triennio, al compenso concordato di € 1.500,00 annuali, più Iva e altri oneri ove dovuti.

4. CONFERIMENTO DEI POTERI DI DELEGA SUI CONTI CORRENTI BANCARI ALLA DIPENDENTE PAOLA SABBATANI

La Presidente riferisce circa l'opportunità di conferire alla dipendente Paola Sabbatani la delega ad operare sui conti correnti bancari della Fondazione.

Considerati i compiti svolti dalla dipendente e la necessità di garantire la continuità e la regolare operatività amministrativa della Fondazione, anche in presenza di eventuali impedimenti o situazioni impreviste, la Presidente dichiara di riporre la massima fiducia nella sig.ra Paola Sabbatani. Tutti i consiglieri esprimono unanimemente analoga fiducia.

Il Consiglio di Amministrazione, con 10 (dieci) voti favorevoli su 10 (dieci) consiglieri presenti, all'unanimità

DELIBERA

di conferire alla dipendente Paola Sabbatani i poteri di delega necessari per operare sui conti correnti bancari della Fondazione.

Incarica pertanto la Presidente di compiere tutti gli adempimenti necessari per dare esecuzione alla presente deliberazione.

5. COMUNICAZIONE DEL DECESSO DELLA PRESIDENTE ONORARIA ADRIANA MONTINI E CONSIDERAZIONI IN MERITO A UN'EVENTUALE NUOVA NOMINA

La Presidente comunica ai presenti il decesso, avvenuto il 15 maggio 2026, della Presidente onoraria della Fondazione, Adriana Montini, succeduta in tale incarico a Lissi Lewin.

La Presidente ricorda inoltre che Adriana Montini era vedova di Gino Bianco, al quale è intitolata la biblioteca della Fondazione.

Dopo uno scambio di ricordi fra i consiglieri, viene prospettata la possibilità di verificare la disponibilità della signora Vera Bianco ad assumere la carica di Presidente onoraria della Fondazione. Si ricorda che la signora Vera Bianco è figlia primogenita di Adriana Montini e Gino Bianco.

I consiglieri, all'unanimità, incaricano la Presidente di verificare tale disponibilità. In caso di esito positivo, la relativa nomina sarà sottoposta alla deliberazione di un successivo Consiglio di Amministrazione.

Non essendovi altro da discutere e deliberare, la seduta viene sciolta alle ore 18.15.

La Presidente Rosanna Ambrogetti *Il Segretario Gianni Saporetti*